*Приложение № 4*

*к Регламенту предоставления поручительств по кредитным договорам*

*Типовая форма заявки на получение поручительства Агентства*

**З А Я В К А № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**на получение поручительства АНО «АРСГ МКК НО»[[1]](#footnote-1)**

г. Нижний Новгород «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года

Просим Вас предоставить Поручительство по следующему кредитному договору:

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** **Информация о Заёмщике** | |
| 1.1. Полное наименование Заемщика |  |
| 1.2. Юридический адрес Заемщика (адрес регистрации для ИП и Самозанятых) | индекс: |
| 1.3. Фактический адрес Заемщика | индекс: |
| 1.4. Почтовый адрес Заемщика | индекс: |
| 1.5. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН, ОГРНИП) *(не заполняется по Самозанятым)* |  |
| * 1. Дата регистрации организации |  |
| 1.7. ИНН / КПП | ИНН  КПП *(не заполняется по Самозанятым)* |
| 1.8. Телефон/факс/e-mail |  |
| 1.9. Основное направление деятельности (допускается указанием на ОКВЭД) |  |
| 1.10. Средняя численность работников за предшествующий календарный год *(не заполняется по Самозанятым)* |  |
| 1.11. Акционеры (участники), имеющие более 5% в уставном капитале, и их доли в уставном капитале Заёмщика *(если организационно-правовая форма предполагает участие в уставном капитале)* |  |
| 1.12. Бенефициары Заемщика |  |
| 1.13. ФИО, телефон Руководителя |  |
| 1.14. ФИО, телефон Главного бухгалтера *(либо иного лица для связи по финансовым вопросам)* |  |
| **2. Информация о проекте (цель кредита)** | |
| 2.1. Краткое описание (сущность) проекта,  цель, этапы |  |
| 2.2. Общая стоимость проекта  (с расшифровкой по статьям) |  |
| 2.3. Ожидаемые результаты реализации проекта (краткосрочные, долгосрочные), в том числе:  - оценка количества вновь создаваемых рабочих мест за счет реализации проекта |  |
| 2.4. Форма кредитования (ВКЛ, НКЛ, кредит и т.д.) |  |
| 2.5. Сумма кредита / максимальный лимит кредитной линии (руб.) |  |
| 2.6. Размер процентной ставки по кредиту (кредитной линии) |  |
| 2.7. Предполагаемый срок кредита / кредитной линии (мес.) |  |
| 2.8. Условия предоставления кредита:  - порядок предоставления кредитных средств,  - срок траншей либо период выборки (по кредитной линии) |  |
| 2.9. Порядок гашения основного долга по кредитному договору |  |
| 2.10. Порядок гашения процентов по кредитному договору |  |
| 2.11. Предлагаемое обеспечение (залог, поручительство и т.п.) с указанием краткой информации и перечня предметов залога (с указанием залоговой стоимости по каждому предмету залога, даты проведения оценки в формате чч:мм:гг) и субъектов поручительства.  а) Обеспечение, учитываемое в соответствии  с требованиями Регламента;  б) Обеспечение, не учитываемое  в расчете минимально необходимого  размера обеспечения при предоставлении поручительства Агентства. | Предлагаемое обеспечение:  1.  2.  3.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(имущество согласно абз. А  п. 2.11 Заявки)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(имущество согласно абз. Б п. 2.11 Заявки) |
| 2.12. ФИО, телефон кредитного эксперта |  |
| **3. Информация по Поручительству Агентства** | |
| 3.1.  Размер испрашиваемого поручительства Агентства по кредиту/ кредитной линии  (руб. / %), испрашиваемый срок поручительства | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней |
| **4. Дополнительная информация** | |
|  | |

Настоящим Заёмщик подтверждает:

1) отсутствие за 1 (Один) месяц, предшествующий дате обращения за получением поручительства Агентства, нарушений условий ранее заключённых кредитных договоров, договоров о предоставлении банковской гарантии и иных договоров;

2) отсутствие в отношении Заёмщика в течение 2 (Двух) лет, предшествующих дате обращения за получением поручительства Агентства, фактов применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Заёмщика подлежит лицензированию);

3) отсутствие задолженности перед работниками (персоналом) по заработной плате более 3 месяцев (при наличии работников);

4) отсутствие среди осуществляемых видов деятельности игорного бизнеса, производства и (или) реализации подакцизных товаров, а также добычи и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

5) неучастие в соглашениях о разделе продукции, а также что Заемщик не относится к кредитным организациям, страховым организациям (за исключением потребительских кооперативов) инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам.

6) предоставление достоверных сведений, содержащихся в документах, представленных в составе Заявки на получение поручительства Агентства.

7) что в отношении персональных данных третьих лиц, содержащихся в прилагаемых к Заявке документах, надлежащим образом получены и оформлены согласия на их предоставление Агентству в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Настоящим Заёмщик выражает своё согласие на:

1) размещение АНО «АРСГ МКК НО» в информационных ресурсах сети Интернет информации о наименовании; виде, форме и размере предоставляемой АНО «АРСГ МКК НО» поддержки, дате предоставления поддержки и сроке ее оказания; идентификационном номере налогоплательщика; информации о нарушении порядка и условий обслуживания (в случае ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств);

2) предоставление Банком АНО «АРСГ МКК НО» информации о Заёмщике, в том числе документов касающихся правоспособности Заемщика, полномочий его органов управления, его финансовом состоянии и иных документов необходимых для решения вопроса о предоставлении поручительства Агентства в соответствии с Регламентом предоставления поручительств Агентством по кредитным договорам.

От Заёмщика:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Заёмщика)*

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) М.П. (ФИО)*

«Согласовано»

От Банка:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Банка)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) М.П. (ФИО)*

1. Заполняя настоящую Заявку, субъект предоставляет свое согласие Агентству на обработку и передачу персональных данных и получение сведений из БКИ по утвержденной в Агентстве форме «Согласия на обработку персональных данных и получение кредитного отчета из БКИ», прилагаемой к настоящей Заявке и являющейся его неотъемлемой частью. [↑](#footnote-ref-1)